KODEKS POSTĘPOWANIA W ZAKRESIE OCHRONY DZIECI - FUNDACJA HAPPY KIDS

WSTĘP

Niniejszy Kodeks Postępowania został stworzony, aby pomóc We wdrożeniu dobrych praktyk ochrony dzieci w Fundacji Happy Kids i dotyczy wszystkich pracowników, wolontariuszy i współpracowników, którzy mają kontakt z dziećmi, czyli osobami poniżej 18 roku życia.

1. CEL KODEKSU POSTĘPOWANIA

Fundacja Happy Kids jest organizacją działającą na rzecz praw dzieci. Szanujemy te prawa we wszystkich naszych stanowiskach, decyzjach i działaniach.

Celem Kodeksu Postępowania jest:

- podnoszenie świadomości praw dziecka,
- zwiększenie zaangażowania w ochronę dzieci,
- ochrona dzieci przed nadużyciami i wykorzystywaniem,
- szybkie i systematyczne proponowanie dobrych praktyk minimalizujących ryzyko i niewłaściwe zachowania,
- promowanie telefonu zaufania dla dzieci,
- służenie jako narzędzie dla rodziców zastępczych do tworzenia odpowiednich wytycznych dotyczących ochrony dzieci w celu rozwiązania konkretnych problemów związanych z ochroną dzieci w ich własnych domach/środowisku rodzinnym,
- ochrona pracowników przed fałszywymi oskarżeniami i zarzutami.

2. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW, WOLONTARIUSZY I WSPÓŁPRACOWNIKÓW

Dzieci są niepełnoletnie, dlatego to dorośli są odpowiedzialni za zapewnienie bezpiecznego środowiska, w którym dzieci mogą się zdrowo rozwijać fizycznie, psychicznie i emocjonalnie. Dorośli stanowią dla dzieci wzór do naśladowania i dlatego ich obowiązkiem jest stworzenie środowiska zaufania, otwartości i wzajemnej odpowiedzialności.

Do obowiązków należy:

- Zapoznanie się wszystkich pracowników, wolontariuszy i współpracowników z treścią Kodeksu Postępowania w zakresie ochrony dzieci i upewnienie się, że wszyscy podpisują oświadczenie,

o zapoznaniu się z Kodeksem Postępowania w zakresie ochrony dzieci, zobowiązanie do przestrzegania go i rozumienia konsekwencji w przypadku niewłaściwego zachowania.

- Przedstawienie zaświadczenia o niekaralności przez każdą osobę podejmującą zatrudnienie lub wolontariat,
- organizowanie szkoleń dla pracowników i wolontariuszy podnoszących świadomość w zakresie zagadnień związanych ze zdrowiem, bezpieczeństwem i ochroną dzieci,
- sprzeciwianie się wszelkim formom wykorzystywania i krzywdzenia dzieci (w tym fizycznego, psychicznego, zaniedbywania, wykorzystywania seksualnego i emocjonalnego),
- okazywanie szacunku i godności wszystkim dzieciom,
- dbałość o dobro dzieci przy planowaniu wszelkich działań i postępowaniu z nimi,
- zapewnienie, że istnieje kultura otwartości w celu zgłaszania problemów do przedyskutowania,
- budowanie poczucia odpowiedzialności między pracownikami, tak aby złe praktyki lub potencjalne nadużycia nie pozostawały niezauważane,
- zachęcanie dzieci do wyrażania opinii i poglądów, zwłaszcza w sprawach dotyczących ich codziennego życia, bez dyskryminacji lub wykluczenia ze względu na płeć, niepełnosprawność, status społeczny, pochodzenie etniczne, polityczne lub religijne,
- ochrona dzieci przed niewłaściwym zachowaniem (np. wykluczeniem z grupy, wykorzystywaniem słownym, fizycznym, seksualnym) lub znęcaniem się nad innymi dziećmi,
- uczenie dzieci oceniania tego, co jest dopuszczalne, a co nie, zarówno w zachowaniach pracowników, wolontariuszy, jak i we własnych kontaktach z innymi,
- omówienie z dziećmi ich praw i wyjaśnienie, co zrobić, jeśli wydarzy się coś złego,
- ustanowienie procedury zgłaszania potencjalnego nadużycia lub podejrzenia nadużycia,
- bezzwłocznego zgłaszania wszelkich podejrzeń lub świadków niewłaściwego postępowania lub nadużyć,
- podejmowanie odpowiednich działań dyscyplinarnych, gdy istnieją dowody nadużyć (natychmiastowe zawieszenie w obowiązkach, zwolnienie, postępowanie prawne itp.).

3. KOMUNIKACJA I OCHRONA WIZERUNKU

W komunikacji ważne jest poszanowanie godności i praw człowieka. Komunikat musi opierać się na faktach, a nie na interpretacji z drugiej ręki.

Zgłaszając lub publikując materiały dotyczące dzieci, każdy musi:

- uzyskać obowiązkową zgodę rodziców/opiekunów zastępczych dziecka przed wykonaniem zdjęć i publikacją wizerunku,
- chronić bezpieczeństwo i prywatność dzieci i ich rodzin poprzez niewykorzystywanie ich wizerunków i imion bez wyraźnej zgody oraz niewykorzystywanie ich w jakikolwiek sposób ujawniający ich tożsamość lub lokalizację,
- przestrzegać zasady, że fotografie i inne materiały wizualne nie mogą przedstawiać dzieci jako bezbronnych ofiar lub w inny sposób negatywnych lub nieodpowiednich skojarzeniach.

Materiały wizualne powinny raczej podkreślać potencjał i mocne strony zaangażowanych osób i społeczności w rozwijaniu własnego życia,

- upewnić się, że dzieci są odpowiednio ubrane na fotografiach i obrazach oraz, że nie są przedstawiane w pozach, które mogłyby zostać zinterpretowane jako dwuznaczne seksualnie.

4. WYTYCZNE DOTYCZĄCE WŁAŚCIWEGO ZACHOWANIA PRACOWNIKÓW, WOLONTARIUSZY I WSPÓŁPRACOWNIKÓW

Dzieci potrzebują ochrony przed przemocą psychiczną, emocjonalną lub fizyczną, w tym wykorzystywaniem seksualnym. Warunkiem pracy z dziećmi jest zachowanie wysokich standardów postępowania osobistego i zawodowego. Podczas pracy lub zabawy z nimi należy zminimalizować sytuacje, które mogą wywołać niewłaściwe zachowanie lub zostać błędnie zinterpretowane jako takie przez osoby trzecie. ***Profesjonalizm obejmuje zerową tolerancję dla wszelkich nadużyć*** *.*

- nigdy nie wolno nawiązywać relacji z dziećmi, które mogłyby w jakikolwiek sposób zostać uznane za wyzysk lub nadużycie,
- nigdy nie wolno nadużywać swojej władzy lub pozycji władzy w celu uzyskania osobistych korzyści od dzieci,
- nigdy nie wolno używać języka, ani sugerować,dawać porad, które są nieodpowiednie, obraźliwe lub poniżające,
- nigdy nie wolno działać w sposób, który ma na celu zawstydzenie, upokorzenie lub poniżenie dzieci lub w inny sposób dopuszczać się jakiejkolwiek formy emocjonalnego znęcania się,
- nigdy nie wolno bić, napastować fizycznie ani znęcać się nad dziećmi,
- nigdy nie wolno zachowywać się fizycznie w sposób niewłaściwy lub seksualnie prowokujący (niestosowne kulturowo całowanie, przytulanie lub dotykanie dziecka),
- nigdy nie wolno spać w tym samym pokoju lub łóżku z dzieckiem, z którym się pracuje,
- nigdy nie wolno nawiązywać kontaktów fizycznych/seksualnych z dziećmi,
- nigdy nie wolno akceptować ani bierać udziału w działaniach, które są nielegalne, niebezpieczne lub obraźliwe.

To nie jest wyczerpująca ani wyłączna lista. Zasadą jest, że każdy powinien unikać działań lub zachowań, które mogą stanowić złą praktykę lub potencjalne nadużycie wobec dzieci.

5. DZIAŁANIA, KTÓRE NALEŻY PODJĄĆ, JEŚLI BĘDZIESZ ŚWIADKIEM NADUŻYCIA LUB POTENCJALNEGO NADUŻYCIA

Znęcanie się może być bardzo trudne do udowodnienia, jednak ze względu na dobro dziecka niezwykle ważne jest, aby poważnie traktować każde podejrzenie lub bycie świadkiem nadużycia. Im szybciej każde nadużycie lub potencjalne nadużycie zostanie zgłoszone i zbadane, tym mniejsze szkody wyrządza się dziecku. Ważne jest również zachowanie poufności zgłaszanych informacji, aby niepotrzebnie nie zaszkodzić zaangażowanym osobom.

Jeśli zachowanie lub historie dziecka wskazują na wykorzystywanie, pracownik (w tym rodzice zastępczy), wolontariusz lub współpracownik musi zgłosić incydent w jak najdokładniejszy sposób (dokładne słowa i zachowanie dziecka itp.). Dlatego ustanowienie systemu, np. systemu zgłaszania przypadków ochrony dzieci, musi być częścią Procedury Ochrony Dzieci i Kodeksu Postępowania w zakresie ochrony dzieci. Zgłoszone informacje muszą być ściśle poufne. Personel musi upewnić się, że dziecko jest chronione przed dalszym wykorzystywaniem. Ważne jest, aby omówić incydent z dzieckiem i zapewnić je, że nie jest winne niewłaściwego zachowania. Jeśli istnieją istotne dowody wykorzystywania fizycznego/seksualnego, dziecko wymaga natychmiastowej pomocy medycznej. Osoba dopuszczająca się nadużycia musi zostać zawieszona w wykonywaniu swoich obowiązków do czasu dokładnego zbadania incydentu.

5.1. Raportowanie

Pracownicy, wolontariusze lub współpracownicy są bezwzględnie i w każdym przypadku zobowiązani do informowania Koordynatora ds. Ochrony Dziecka (psychologa ogólnego Fundacji Happy Kids) o wszelkich zachowaniach personelu, członków rodziny lub osób trzecich naruszających prawa dziecka. Każda osoba powinna powiadomić Koordynatora ds. Ochrony Dziecka, jeśli podmiot zainteresowania (sprawca przemocy) jest członkiem Fundacji Happy Kids. Pracownicy i wolontariusze Fundacji Happy Kids zgłaszają również swoje wątpliwości do Zarządu. Jeżeli przedmiotem zainteresowania jest członek organizacji partnerskiej, zgłaszający zdarzenie w pierwszej kolejności informuje o tym Koordynatora ds. Ochrony Dziecka. Wszystkie informacje będą traktowane z zachowaniem wysokiej poufności. Zgłaszający incydent będzie objęty dalszymi działaniami w trakcie dochodzenia. Możliwe jest również, aby wszyscy zgłaszali się anonimowo za pośrednictwem adresu e-mail Fundacji Happy Kids dedykowanego takim zgłoszeniom: childsafeguarding@happykids.ngo

Zgłaszanie wykorzystywania dzieci lub innych nieetycznych praktyk powinno obejmować następujące obszary i odpowiedzi na poniższe pytania:

- Imię i nazwisko zgłaszającego oraz organizacja,
- Co się stało?
- Kiedy i gdzie to się stało?
- Kto był zaangażowany? Kto jeszcze mógł być w to zamieszany?
- Jakakolwiek dokumentacja pomocnicza?
- Kto jeszcze może mieć informacje na temat sprawy?
- Czy podjąłeś jakieś inne działania w związku z tą sprawą?

5.2. Dochodzenie

Wszystkie zgłoszone informacje zostaną zbadane. Dalsze działania zostaną podjęte na podstawie dochodzenia. Zgłoszone dane i dowody zgłoszonych incydentów muszą być chronione i dostępne tylko dla tych osób, które potrzebują tych informacji do wykonywania swoich obowiązków.

Poniższe wskazówki mają na celu pomóc osobom otrzymującym informacje we właściwym reagowaniu w celu ochrony interesów wszystkich zaangażowanych stron:

- zapisz fakty, które usłyszałeś, tak szczegółowo, jak to możliwe,
- zachowaj poufność informacji, ponieważ nie możesz być pewien, kto jest zaangażowany,
- spróbuj rozważyć ryzyko z punktu widzenia różnych osób. Chroń zarówno osobę zgłaszającą incydent, podejrzanego (podejrzanych), jak i przede wszystkim ofiarę (ofiary), dopóki sprawa nie zostanie wyjaśniona,
- skontaktuj się z odpowiednią jednostką/osobą w siedzibie Fundacji Happy Kids w celu podjęcia odpowiednich działań,
- w razie potrzeby skontaktuj się z kierownictwem organizacji partnerskiej,
- rozważ kontakt z kompetentnymi osobami spoza organizacji (prawnik, pracownik socjalny, inne),
- zabezpiecz i zapobiegaj utracie dowodów: chroń wszystkie możliwe dokumenty (zdjęcia), dopilnuj, aby dowody pozostały nienaruszone, odizolowane i zabezpieczone,
- sporządź listę przesłuchań osób pracujących z podmiotem(-ami) zainteresowania lub ofiarą(-ami) lub w ich pobliżu, do wykorzystania w dochodzeniu,
- wyciągnij wnioski z doświadczenia, aby zmniejszyć ryzyko wystąpienia czegoś podobnego w przyszłości.

5.3. Środki dyscyplinarne

Obawy i podejrzenia nie powinny być podstawą do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego przed przeprowadzeniem właściwego dochodzenia.

Jeżeli wymagane jest wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec pracownika, wolontariusza, jego przełożony przeprowadzi rozmowę z pracownikiem, wolontariuszem, dając mu możliwość wyrażenia opinii na ten temat. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa wzywana jest policja.

Jeśli dochodzenie wykaże przypadki znęcania się nad dziećmi lub jakiekolwiek nieetyczne działania, zostaną podjęte następujące kroki:

- wyznaczenie terminu, do którego muszą zostać spełnione warunki dalszego wspierania ofiary/pokrzywdzonych,
- przygotowanie i wdrożenie planu wsparcia ofiary (ofiar), w tym opieki medycznej i psychologicznej oraz wsparcia prawnego,
- rozpoczęcie postępowania karnego, tj. powiadomienie odpowiednich instytucji i służb.
- definitywne zakończenie współpracy ze sprawcą.

Niniejsza procedura została zaaktualizowana 1 października 2026r. Procedurę należy poddawać weryfikacji i ocenie co najmniej raz na dwa lata.